

Comune di Trontano (Verbano Cusio Ossola)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 2 (DUE) AUTORIZZAZIONI DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE SU STRADA A MEZZO AUTOVETTURA

Il Responsabile del Servizio Polizia Locale

Vista la L. 15/01/1992, n. 21, recante “Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea” e successive modifiche e integrazioni.

Visto il D.lgs 30/04/1992, n. 285, recante “Nuovo codice della strada” e il relativo regolamento di esecuzione di cui al D.P.R. 16/12/1992, n. 495 e successive modifiche e integrazioni.

Vista la L.R. 23/02/1995, n. 24 recante “Legge generale sui servizi di trasporto pubblico non di linea su strada” e successive modifiche e integrazioni.

Visto il regolamento comunale disciplinante il servizio di noleggio con conducente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 dell'11/07/2024, esecutiva ai sensi di legge.

Vista la propria determinazione n. 189 del 11/08/2026, relativa all'approvazione ed indizione del presente bando di concorso pubblico finalizzato all'assegnazione delle autorizzazioni suddette.

R E N D E N O T O

il seguente bando di concorso pubblico

Art. 1 Oggetto del bando

1. Il presente bando ha per oggetto l'assegnazione sul territorio del Comune di Trontano (di seguito indicato anche come “Comune”) di n. **2 autorizzazioni** di noleggio con conducente su strada a mezzo autovettura.
2. Le autorizzazioni di cui sopra sono rilasciate dal Comune, attraverso la procedura prevista dal presente bando, a singoli che abbiano la proprietà o la disponibilità in leasing del veicolo da adibire al servizio immatricolato quale servizio pubblico di noleggio con conducente e mediante esibizione della relativa polizza, la stipulazione del contratto di assicurazione R.C. per l'autovettura stessa a norma delle vigenti disposizioni di legge.
3. Le autorizzazioni di cui sopra sono rilasciate dal Comune, attraverso la procedura prevista dal presente bando a singoli che abbiano la disponibilità di una **rimessa sita nel Comune di Trontano**, presso cui dovrà sostare il veicolo a disposizione dell'utenza.
4. Ciascuna autorizzazione è riferita ad **un singolo veicolo**.
Non è ammesso, in capo ad un medesimo soggetto, il cumulo della licenza per l'esercizio del servizio taxi e dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente svolto con autovettura anche se rilasciate da Comuni diversi. È invece ammesso il cumulo in capo ad un medesimo soggetto di più autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente.
5. L'autorizzazione comunale di esercizio è rilasciata senza limitazioni di tempo; il Comune è tenuto tuttavia a verificare ogni due anni la permanenza in capo ai titolari dei requisiti di rilascio.
6. Le autorizzazioni sono, inoltre, sottoposte a vidimazione annuale, secondo le indicazioni fornite dall'ufficio comunale competente, che qualora non siano intervenute modifiche rispetto all'ultima verifica generale, si effettua mediante dichiarazione autocertificata dal titolare dell'autorizzazione.

7. Nel caso in cui il Comune accerti il venire meno dei requisiti d'idoneità morale è tenuto a fornirne comunicazione al ruolo provinciale costituito presso la C.C.I.A.A.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione alla procedura concorsuale

1. Sono **ammessi** a partecipare al concorso:
 - a) coloro che sono in assenza della titolarità di licenza per l'esercizio del servizio taxi;
 - b) coloro che sono iscritti, nella qualità di titolari di impresa artigiana di trasporto, all'albo delle imprese artigiane previsto dall'art. 5 della L. n. 443/1985 e successive modifiche ed integrazioni;
 - c) coloro che sono associati in cooperative di produzione e lavoro, intendendo come tali quelle a proprietà collettiva, ovvero in cooperative di servizi, operanti in conformità alle norme vigenti sulla cooperazione;
 - d) coloro che sono associati in consorzio tra imprese artigiane ed in tutte le altre forme previste dalla legge;
 - e) gli imprenditori privati che svolgono esclusivamente l'attività di noleggio con conducente.
2. Ai fini del rilascio dell'autorizzazione è necessario il possesso dei seguenti **requisiti**:
 - a) essere iscritto nel ruolo provinciale dei conducenti dei servizi pubblici non di linea, per l'attività di trasporto di persone, formato per ciascuna Provincia presso la competente C.C.I.A.A.; l'iscrizione nel ruolo è, altresì, necessaria per prestare attività di conducente di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea, in qualità di collaboratore familiare del titolare, di sostituto del titolare, di dipendente o di sostituto a tempo determinato del dipendente medesimo;
 - b) essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero di stato estero non appartenente all'Unione Europea in possesso di titolo di soggiorno conforme alle disposizioni vigenti in materia di immigrazione;
 - c) non avere riportato, per uno o più reati, una o più condanne irrevocabili alla reclusione in misura superiore complessivamente ai due anni per delitti non colposi;
 - d) non avere riportato una condanna irrevocabile a pena detentiva per delitti contro la persona, il patrimonio, la fede pubblica, l'ordine pubblico, l'industria e il commercio;
 - e) non avere riportato condanna irrevocabile per reati puniti a norma degli artt. 3 e 4 della L. n. 75/1958 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - f) non essere sottoposti con provvedimento esecutivo ad una delle misure di prevenzione previste dalla Legge 27.12.56 n. 1423 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - g) non essere appartenente ad associazioni di tipo mafioso di cui alla Legge 31.05.65 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - h) non essere sottoposti con provvedimento definitivo ad una delle misure di prevenzione personali previste dal D.lgs n. 159/2011 e successive modificazioni;
 - i) non essere destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative interdittive di cui al D.lgs n. 231/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
 - j) non essere stato interdetto o inabilitato o dichiarato fallito senza che sia intervenuta la cessazione dello stato fallimentare a norma di legge.
3. Il possesso dei requisiti dell'idoneità morale continua a non essere soddisfatto fintanto che non sia intervenuta la riabilitazione ovvero una misura di carattere amministrativo con efficacia riabilitativa.
4. Per coloro che sono stati iscritti di diritto nel Ruolo provinciale, ai sensi dell'articolo 17 della Legge regionale del 23/02/95 n. 24, si tiene conto esclusivamente delle condanne

inflitte per reati commessi successivamente all'entrata in vigore della suddetta Legge Regionale n. 24/95.

5. In caso di imprese societarie i requisiti morali devono essere dichiarati da tutti i soci/legali rappresentanti.
6. Sono inoltre **requisiti essenziali** per il rilascio delle autorizzazioni i seguenti “requisiti tecnico/professionali”:
 - a) essere in possesso del certificato di abilitazione professionale di cui all'art. 116, comma 8, del D.lgs n. 285/1992 e successive modificazioni ed integrazioni per l'iscrizione nella sezione A) del ruolo provinciale;
 - b) essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 226 comma 4 lettera a) e lettera b) del Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della Strada emanato con decreto del Presidente della Repubblica 16.12.92 n. 495 , per l'iscrizione nella sezione B) del ruolo.
 - c) avere la sede operativa e almeno una rimessa nel territorio del Comune, documentandone la disponibilità in base a un valido titolo giuridico oppure impegnarsi ad acquisirne la disponibilità entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di cui all'art. 5 in caso di collocamento in posizione utile per l'assegnazione dell'autorizzazione oggetto del presente bando, pena la decadenza dalla graduatoria stessa. Si precisa che per autorimessa si intende un'area coperta destinata esclusivamente al ricovero, alla sosta e alla manovra degli autoveicoli. Non sono considerate autorimesse le tettoie aperte almeno su due lati. Lo stazionamento dei mezzi deve avvenire all'interno delle rimesse;
 - d) non aver esercitato in modo continuativo e sistematico l'attività di noleggio veicoli con conducente o di taxi senza i presupposti e le condizioni soggettive e oggettive previste dalla normativa vigente;
 - e) non essere incorsi in provvedimenti di revoca o decadenza di precedenti autorizzazioni o licenze di esercizio nei quattro anni precedenti la pubblicazione del presente bando, sia da parte del Comune di Trontano sia da parte di altri Comuni;
 - f) non essere titolare di licenza taxi anche se rilasciata da altro Comune;
 - g) impegno a non esplicare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;
 - h) avere la proprietà o la disponibilità in leasing o ad uso noleggio a lungo termine di un veicolo idoneo all'autoservizio di noleggio con conducente oppure impegnarsi ad acquisirne la disponibilità entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di cui all'art. 5 in caso di collocamento in posizione utile per l'assegnazione dell'autorizzazione oggetto del presente bando, pena la decadenza dalla graduatoria stessa;
 - i) non avere trasferito autorizzazione, nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del presente bando;
 - m) non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato;
 - n) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente certificata da un'A.S.L., in corso di validità.
7. I requisiti “tecnico/professionali” di cui al comma precedente devono essere posseduti:
 - a) nel caso di persone fisiche o imprese individuali: dal soggetto richiedente/titolare dell'impresa individuale;
 - b) nel caso di imprese societarie: dal legale rappresentante dell'impresa societaria (socio amministratore nelle società di persone, amministratore per ogni altro tipo di società) ovvero dal socio dell'impresa societaria individuato e designato dal legale rappresentante

e preposto alla conduzione dell'attività di noleggio con conducente oggetto di richiesta di autorizzazione che accetta tale designazione ovvero dal dipendente dell'impresa societaria individuato e designato dal legale rappresentante e preposto alla conduzione dell'attività di noleggio con conducente oggetto di richiesta di autorizzazione che accetta tale designazione.

8. Se non diversamente previsto dal presente bando, i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso indicata nel successivo art. 4. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto del rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 6.

Art. 3 Titoli preferenziali e loro valutazione

1. Ai fini della formazione della graduatoria delle domande pervenute a seguito del presente bando, si terrà conto dei seguenti **titoli di preferenza** e del relativo punteggio ad essi riconosciuto, per un totale massimo di 30 punti:

- a) Essere stato dipendente di una impresa di noleggio con conducente per un periodo complessivo di almeno sei mesi (massimo punteggio attribuibile: 4):
 - per un periodo complessivo da sei mesi e fino a due anni: punti 1;
 - per un periodo complessivo da due a quattro anni: punti 1;
 - per un periodo complessivo da quattro a sei anni: punti 2;
 - per un periodo complessivo da sei a otto anni: punti 3;
 - per un periodo complessivo superiore a otto anni: punti 4;
- b) Essere in possesso di altra autorizzazione di noleggio con conducente rilasciata dello stesso Comune da almeno due anni ed aver svolto per l'intero periodo il servizio con continuità, regolarità ed efficienza (massimo punteggio attribuibile: 4):
 - possesso da due anni fino a cinque anni: punti 1;
 - possesso da cinque anni fino a otto anni: punti 3;
 - possesso da più di otto anni: punti 5;
- c) Titolo di studio documentato (massimo punteggio attribuibile: 2):
 - Punti assegnati: 1 per ogni titolo di studio documentato.
- d) Conoscenza documentata di lingua straniera (per conoscenza documentata si intende il possesso del certificato comprovante la conoscenza della lingua straniera almeno di livello BASE) (massimo punteggio attribuibile: 2):
 - Punti assegnati: 1 per ogni lingua straniera documentata.
- e) Avere residenza anagrafica nella Provincia del Verbano Cusio Ossola calcolata alla data di scadenza della presentazione della domanda di cui all'art. 4 (massimo punteggio attribuibile: 3 punti):
 - da almeno un anno: punti 0,5;
 - da almeno due anni: punti 1;
 - da almeno tre anni: punti 1,5;
 - da almeno quattro anni: punti 2;
 - da più di quattro anni: punti 3.
- f) Avere residenza anagrafica nel Comune di Trontano (requisito non cumulabile con la lettera e): 15 punti

2. A parità di punteggio sarà data preferenza, nell'ordine:
- a) al soggetto con anzianità operativa più elevata;
 - b) al soggetto residente o avente sede legale da più tempo nel territorio del Comune di Trontano;
 - c) al soggetto già in possesso dell'autovettura da adibire al servizio di noleggio con conducente di più recente immatricolazione;

- d) al soggetto di più recente iscrizione nel ruolo regionale dei conducenti dei servizi pubblici non di linea istituito per ciascuna Provincia presso la competente Camera di Commercio.

Art. 4 Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione

1. La domanda di partecipazione al concorso, redatta in bollo da euro 16,00 ed in lingua italiana, in base allo schema riportato **nell'allegato "B"** al presente bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale, deve pervenire al Comune di Trontano, secondo le modalità indicate nel comma 2, entro e non oltre il **10/09/2026**. Qualora tale termine di scadenza cadesse in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24:00 del primo giorno successivo non festivo. La domanda potrà essere modificata o integrata fino al termine di scadenza predetto, anche se già precedentemente inviata. Sarà, in ogni caso, presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
2. La domanda deve essere presentata con una delle seguenti modalità:
 - a) in **busta chiusa** recante, nella facciata esterna, il nominativo del mittente e la seguente dicitura: <<Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni di noleggio con conducente su strada a mezzo autovettura>>, consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, ubicato a Trontano, Via Verdi n. 1;
 - b) in busta chiusa recante, nella facciata esterna, il nominativo del mittente e la seguente dicitura: <<Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni di noleggio con conducente su strada a mezzo autovettura>>, spedita con raccomandata a ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Comune di Trontano, Ufficio Protocollo Via Verdi n. 1, C.A.P. 28859, Trontano (VB). In tal caso si precisa che:
 - non farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante, bensì l'ora e la data di ricevimento della busta presso l'Ufficio Protocollo del Comune;
 - la raccomandata postale viaggia ad esclusiva responsabilità del mittente;
 - il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
 - c) mediante "Posta Elettronica Certificata" (PEC) di cui sia titolare il concorrente, da trasmettere al seguente indirizzo: trontano@cert.ruparpiemonte.it. La domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato ".pdf". I concorrenti devono inserire nell'oggetto della mail la seguente dicitura: <<Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni di noleggio con conducente su strada a mezzo autovettura>>. In tal caso si precisa che:
 - farà fede l'ora e la data di consegna della PEC all'indirizzo di posta elettronica sovra indicato;
 - la PEC è inoltrata ad esclusiva responsabilità del mittente e l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi o malfunzionamenti di tipo informatico non imputabili a sua colpa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda devono essere **allegati**:

- a) la copia fotostatica integrale e leggibile della carta d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i ovvero copia integrale e leggibile del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- b) il certificato di idoneità psico-fisica in corso di validità rilasciato da un'A.S.L. per il valido esercizio dell'attività di noleggio con conducente;

- c) la documentazione attestante la disponibilità della sede operativa e di almeno una rimessa situate nel Comune di Trontano oppure la dichiarazione di impegnarsi ad acquisirne la disponibilità entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di cui all'art. 5 in caso di collocamento in posizione utile per l'assegnazione dell'autorizzazione oggetto del presente bando, pena la decadenza dalla graduatoria stessa.

Inoltre, se il soggetto richiedente è un'impresa societaria dovrà essere allegata la seguente ulteriore documentazione:

- a) autocertificazione ai sensi del D.lgs 159/2011;
- b) statuto e atto costitutivo;
- c) elenco dei soci;
- d) elenco dei soggetti abilitati alla guida iscritti nell'apposito ruolo regionale dei conducenti dei servizi pubblici non di linea, istituito per ciascuna Provincia presso la competente Camera di Commercio, e in possesso del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.);
- e) certificazione di idoneità psico-fisica dei soggetti di cui alla precedente lett. c) in corso di validità rilasciata da un'A.S.L. per il valido esercizio dell'attività di noleggio con conducente.

Si avverte che non saranno prese in considerazione e, quindi, escluse, le domande:

- a) presentate oltre il termine indicato nel comma 1 o con modalità diverse da quanto indicato nel comma 2;
 - b) redatte in maniera non conforme con quanto richiesto ed indicato nello schema di domanda citato nel comma 1;
 - c) prive degli allegati di cui ai commi 3 e 4.
3. Il Comune si riserva, tuttavia, la possibilità di far regolarizzare e/o integrare le domande pervenute entro il termine stabilito e i relativi allegati per vizi di forma o di contenuto sanabili.
4. La domanda deve essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione. La firma apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute. Si precisa che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.P.C.M. 06.05.2009, l'invio tramite PEC di cui al comma 2, lett. c), costituisce sottoscrizione elettronica ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs n. 82/2005 e successive modificazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel presente bando e nel regolamento comunale disciplinante il servizio di noleggio con conducente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 11/07/2024, esecutiva ai sensi di legge.

Art. 5 Esame delle domande e formazione della graduatoria

1. Le domande pervenute entro il termine indicato nell'art. 4, comma 1, saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile del Servizio Polizia Locale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità indicati nell'art. 2. Le relative risultanze di ammissione od esclusione saranno comunicate ai diretti interessati ed alla Commissione di cui al comma 2.
2. La fase selettiva sarà svolta da una Commissione esaminatrice composta da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente, oltre ad un segretario con funzioni di assistenza e verbalizzazione.
3. La Commissione di cui sopra sarà nominata dal Responsabile del Servizio Polizia Locale dopo la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

4. La Commissione come sopra costituita procederà all'esame delle domande risultate ammesse ai fini della valutazione dei titoli preferenziali di cui all'art. 3, dell'attribuzione dell'inerente punteggio e della formazione della relativa graduatoria di merito, tenuto conto che il punteggio complessivo per ciascun concorrente sarà determinato dalla sommatoria dei punti attribuibili ai sensi del citato art. 3, comma 1. In caso di parità di merito si applicherà quanto previsto dal comma 2 dello stesso art. 3.
5. La graduatoria di cui al comma precedente diventerà efficace dopo la sua approvazione da parte del Responsabile del Servizio di Polizia Locale. La stessa sarà pubblicata all'Albo pretorio comunale online per trenta giorni consecutivi. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Art. 6 Rilascio dell'autorizzazione e attivazione del servizio

1. I concorrenti utilmente collocati nella graduatoria di merito di cui all'art. 5, ai fini del rilascio dell'autorizzazione di noleggio con conducente su strada a mezzo autovettura, dovranno presentare apposita istanza allo sportello unico per le attività produttive (SUAP) del Comune che all'attualità è gestito in forma associata mediante convenzione con il Comune di Domodossola. Nel caso in cui i medesimi concorrenti abbiano assunto l'impegno ad acquisire quanto indicato nell'art. 2, comma 6, lett. c) e/o h), tale istanza non potrà essere presentata fintanto che i relativi impegni non siano stati assolti entro il termine decadenziale ivi indicato. Nell'eventuale caso di decadenza, l'assegnazione dell'autorizzazione sarà effettuata nei confronti del concorrente che segue in graduatoria.
2. L'assegnatario dell'autorizzazione comunale ha l'obbligo di iniziare il servizio entro 90 giorni dalla data di rilascio dell'autorizzazione stessa. Trascorso tale termine e in assenza di un valido documentato motivo da parte dell'assegnatario, il Comune disporrà la decadenza dell'autorizzazione.
3. Il termine suddetto, a motivata richiesta dell'assegnatario, potrà essere prorogato dal Comune fino al massimo di altri 90 giorni, qualora il mancato inizio dipenda da cause di forza maggiore debitamente documentate, non imputabili all'interessato.
4. Ogni autovettura, prima di essere ammessa al servizio, deve essere esaminata dalla Polizia Municipale, o dagli uffici comunali preposti, per l'accertamento della rispondenza alle caratteristiche fissate dal Comune.
5. Esperite le formalità di cui al comma precedente, sull'autorizzazione sono riportati gli estremi della carta di circolazione dell'autovettura di cui sopra. L'autorizzazione deve essere sempre portata sull'autovettura ed esibita a richiesta dei soggetti preposti alla vigilanza e al controllo, inoltre dovrà essere portato a bordo il certificato di iscrizione al ruolo del dipendente, del collaboratore familiare o del sostituto adibito alla guida dell'autovettura. L'autorizzazione dovrà essere restituita al Comune al suo cessare, per qualunque causa, nonché per la durata del periodo di sospensione della stessa.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR approvato con Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.lgs n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti dal Comune, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Inoltre, gli stessi saranno raccolti presso il Servizio Polizia Locale e lo SUAP per le finalità di gestione della procedura concorsuale e del successivo rilascio dell'autorizzazione. Gli stessi dati personali saranno trattati anche dopo il rilascio dell'autorizzazione per le finalità inerenti alla sua gestione. In ogni caso, il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e

riservatezza, con modalità sia informatiche che cartacea, e la loro trasmissione avverrà sia in modalità tradizionale che in modalità telematica.

1. Il conferimento dei suddetti dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso e per il rilascio dell'autorizzazione. I dati contenuti nella domanda di partecipazione al concorso saranno trattati solo per le dette finalità, per il tempo strettamente necessario e saranno poi distrutti se non tenuti per specifico obbligo di legge. L'eventuale rifiuto a fornirli impedirà al Comune il rilascio dell'autorizzazione.
2. La base giuridica che rende lecito il trattamento è ravvisabile nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico previsto dall'art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR e dell'art. 2-ter, commi 1 e 1bis, del D.lgs n. 196/2003. Al riguardo, il Comune si è dotato di apposito regolamento disciplinante il servizio di noleggio con conducente.
3. I dati raccolti non saranno trasferiti a paesi terzi extracomunitari o dell'Unione europea ad eccezione fatte per la richiesta dell'Autorità Giudiziaria o di Pubblica Sicurezza nazionale. I dati non saranno soggetti ad alcuna forma massiva di diffusione fatto salvo la pubblicazione obbligatoria prevista per legge "Albo Pretorio on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune, pubblicazione che avverrà sempre nel rispetto della normativa del GDPR e del D.lgs n. 196/2003 con l'oscuramento dei dati personali e particolari.
Ai concorrenti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati che è il Comune.
4. Tutti i diritti sono esercitabili contattando il Titolare o il Responsabile della protezione dati (DPO), anche mediante posta elettronica. Per i relativi riferimenti, si rimanda al sito internet istituzionale del Comune.
5. Il Responsabile del procedimento autorizzato al trattamento dei dati è l'infrascritto Responsabile di Servizio al quale ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti inerenti alla procedura del concorso pubblico.
6. Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando allo stesso tempo il Comune al trattamento dei dati personali.

Art. 8 Norme finali e di rinvio

1. Il Responsabile del Procedimento afferente al presente bando è l'infrascritto Responsabile di Servizio che è possibile contattare per ogni tipo di delucidazione al riguardo telefonicamente al n. 0324/37021, oppure per e-mail ai seguenti indirizzi: protocollo@comune.trontano.vb.it, trontano@cert.ruparpiemonte.it.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia e, in particolare, al regolamento comunale disciplinante il servizio di noleggio con conducente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 11/07/2024, esecutiva ai sensi di legge.
3. Il presente bando di concorso è pubblicato sull'Albo Pretorio on line del Comune di Trontano e sul sito istituzionale dell'Ente - Sezione "Amministrazione Trasparente".
4. Si avverte che con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente autorizza il Comune a rendere pubblici – mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del medesimo Comune – l'ammissione/esclusione dal concorso e la posizione in graduatoria con relativo punteggio, nel rispetto del principio di riservatezza stabilito dalla legge.
5. Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro 60 (sessanta) giorni dalla data di

pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla stessa data.

Trontano, 11/08/2026

Il Responsabile del Servizio
Viscardi Renzo

ALLEGATO B

AL COMUNE DI TRONTANO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 2 AUTORIZZAZIONI PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE SU STRADA A MEZZO AUTOVETTURA

Domanda soggetta all'imposta di bollo di € 16,00 secondo quanto previsto dal bando.

DATI DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ CAP _____
via/piazza _____ n. _____
domicilio (se diverso dalla residenza) _____
cittadinanza _____ codice fiscale _____
telefono _____ e-mail _____

Iscrizione nel ruolo provinciale dei conducenti dei servizi pubblici non di linea:

C.C.I.A.A. di _____ n. _____ sezione _____ dal _____

QUALITÀ DEL RICHIEDENTE

- ☐ persona fisica / titolare di impresa individuale
☐ legale rappresentante di società
☐ socio designato e preposto alla conduzione dell'attività
☐ dipendente designato e preposto alla conduzione dell'attività

Denominazione / ragione sociale _____
sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____
via/piazza _____ n. _____
codice fiscale _____ P. IVA _____
PEC _____
iscrizione Registro Imprese C.C.I.A.A. di _____ n. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente su strada a mezzo autovettura.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici ai sensi dell'art. 75:

1. di aver letto e di accettare integralmente le disposizioni del bando e del vigente Regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 dell'11/07/2024;
2. di essere iscritto/a nel ruolo provinciale dei conducenti dei servizi pubblici non di linea, per l'attività di trasporto di persone, presso la competente C.C.I.A.A., come sopra indicato;
3. di essere cittadino/a italiano/a, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero di Stato non appartenente all'Unione Europea e in possesso di titolo di soggiorno conforme alle vigenti disposizioni in materia di immigrazione;
4. di possedere i requisiti di idoneità morale richiesti dall'art. 2 del bando e dall'art. 5 del Regolamento comunale;
5. di essere in possesso del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) previsto dalla normativa vigente per l'iscrizione nella sezione A del ruolo provinciale, ove richiesto, ovvero dei requisiti previsti dall'art. 226, comma 4, lettere a) e b), del D.P.R. 495/1992 per l'iscrizione nella sezione B del ruolo;
6. di non aver esercitato in modo continuativo e sistematico l'attività di noleggio con conducente o di taxi senza i presupposti e le condizioni soggettive e oggettive previste dalla normativa vigente;
7. di non essere incorso/a in provvedimenti di revoca o decadenza di precedenti autorizzazioni o licenze di esercizio nei quattro anni precedenti la pubblicazione del bando, secondo quanto previsto dal bando;
8. di non essere titolare di licenza per l'esercizio del servizio taxi, anche se rilasciata da altro Comune;
9. di impegnarsi a non esplicare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;
10. di non aver trasferito autorizzazione NCC nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del bando;
11. di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato;
12. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica per l'esercizio dell'attività NCC, certificata da A.S.L. e in corso di validità.

SEDE OPERATIVA E RIMESSA

- ☐ dispone già, in base a valido titolo giuridico, di una sede operativa nel Comune di Trontano e di almeno una rimessa nel Comune di Trontano;

sede operativa in Trontano _____

rimessa in Trontano _____

- ☐ in alternativa, si impegna ad acquisire la disponibilità della sede operativa e di almeno una rimessa nel Comune di Trontano entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, qualora collocato/a in posizione utile, consapevole della decadenza dalla graduatoria in caso di mancato adempimento.

Il/La richiedente prende atto che, ai sensi del bando, per autorimessa si intende un'area coperta destinata esclusivamente al ricovero, alla sosta e alla manovra degli autoveicoli e che non sono considerate autorimesse le tettoie aperte almeno su due lati.

VEICOLO

- ☐ dispone già della proprietà o della disponibilità in leasing o a noleggio a lungo termine di un veicolo idoneo all'autoservizio NCC;

marca/modello _____

targa _____ (se disponibile)

- ☐ in alternativa, si impegna ad acquisirne la disponibilità entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, qualora collocato/a in posizione utile, consapevole della decadenza dalla graduatoria in caso di mancato adempimento.

TITOLI PREFERENZIALI DICHIARATI AI FINI DELLA GRADUATORIA

Il/La sottoscritto/a dichiara i seguenti titoli, chiedendone la valutazione esclusivamente se previsti dall'art. 3 del bando:

- ☐ Esperienza quale dipendente di impresa NCC per un periodo complessivo di almeno sei mesi.
Impresa/e e periodo/i _____
- ☐ Possesso di altra autorizzazione NCC rilasciata dal Comune di Trontano da almeno due anni, con svolgimento del servizio con continuità, regolarità ed efficienza.
Autorizzazione n. _____ rilasciata il _____ periodo _____
- ☐ Titolo/i di studio documentato/i.
Titolo/i _____
- ☐ Conoscenza documentata di lingua/e straniera/e, con certificazione almeno di livello base.
Lingua/e e certificazione/i _____
- ☐ Residenza anagrafica nella Provincia del Verbano Cusio Ossola.
Comune di residenza _____ dal _____
- ☐ Residenza anagrafica nel Comune di Trontano (titolo non cumulabile con quello relativo alla residenza nella Provincia VCO).
Residente in Trontano dal _____

ELEMENTI PER L'APPLICAZIONE DEI CRITERI DI PREFERENZA IN CASO DI PARITÀ

Anzianità operativa: dal _____

Residenza / sede legale nel Comune di Trontano: dal _____

Veicolo già disponibile: marca/modello _____ data
immatricolazione _____

Data di iscrizione al ruolo provinciale dei conducenti _____

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Il/La sottoscritto/a allega, secondo quanto previsto dal bando:

- ☐ copia fotostatica integrale e leggibile di documento di identità in corso di validità; per cittadino extracomunitario, copia integrale e leggibile del titolo/permesso di soggiorno;
- ☐ certificato di idoneità psico-fisica in corso di validità rilasciato da A.S.L.;
- ☐ documentazione attestante la disponibilità della sede operativa e di almeno una rimessa nel Comune di Trontano, se già disponibili, ovvero la dichiarazione di impegno contenuta nella presente domanda;
- ☐ documentazione comprovante i titoli preferenziali di cui si chiede la valutazione;

PER LE IMPRESE SOCIETARIE - ULTERIORE DOCUMENTAZIONE

- ☐ autocertificazione ai sensi del D.Lgs. 159/2011;
- ☐ statuto e atto costitutivo;
- ☐ elenco dei soci;
- ☐ elenco dei soggetti abilitati alla guida, iscritti nell'apposito ruolo provinciale dei conducenti e in possesso del C.A.P./requisiti professionali richiesti;
- ☐ certificazione di idoneità psico-fisica in corso di validità dei soggetti abilitati alla guida;
- ☐ dichiarazioni relative ai requisiti morali rese da tutti i soci/legali rappresentanti tenuti ai sensi del bando.

DICHIARAZIONI FINALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che i requisiti richiesti dal bando devono essere posseduti nei termini ivi stabiliti e mantenuti all'atto del rilascio dell'autorizzazione; autorizza il Comune ad effettuare i controlli previsti dal D.P.R. 445/2000 sulle dichiarazioni rese; dichiara di aver preso piena conoscenza delle prescrizioni del bando e del Regolamento comunale.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Trontano, anche con strumenti informatici e telematici, esclusivamente per le finalità istituzionali connesse al procedimento, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente.

Luogo e data _____

Firma autografa per esteso / firma digitale
